REGULAMIN
RADY RODZICÓW
przy Zespole Szkół Nr 6 im. St. Staszica w Szczecinku

I. WSTĘP

Rada Rodziców działa na podstawie :

1. Niniejszego regulaminu.
2. Ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991r. (art53 i 54 –tekst jednolity Dz.U. 1996r. Nr 67, poz.329 z póź. zmianami z dnia 11. 04.2007r. Dz.U Nr 80),
3. Statutu Zespołu Szkół Nr 6 im. St. Staszica w Szczecinku.

II. ZAKRES I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

1. Rada Rodziców jest niezależnym i samorządnym przedstawicielstwem rodziców młodzieży uczęszczającym do Zespołu Szkół Nr 6 im. St. Staszica w Szczecinku.
2. Rada Rodziców jest reprezentantem wszystkich rodziców uczniów wobec władz szkoły i instytucji pozaszkolnych
3. Rada Rodziców współpracuje ze wszystkimi rodzicami, dyrekcją szkoły, radą pedagogiczną, samorządem szkoły w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, procesu dydaktyczno-wychowawczego, prezentuje opinie rodziców we wszystkich sprawach szkoły.
4. Terenem działania Rady Rodziców jest zarówno budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady , jak także wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie Zespołu Szkół Nr 6 im. St. Staszica w Szczecinku, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły, reprezentowaniem jej oraz podejmowaniem decyzji związanych ze szkołą.
5. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie uchwalonego planu pracy, oraz rocznego planu dochodów i wydatków.

III. ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Rada Rodziców współdziała w programowaniu pracy szkoły oraz planowaniu jej wydatków.
2. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności , który nie może być sprzeczny ze statutem,
3. Organizuje działalność na rzecz podnoszenia kultury pedagogicznej w szkole, w rodzinie i środowisku lokalnym
4. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców pozyskuje fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady rodziców określa regulamin .
5. Nawiązuje współpracę z zakładami pracy i instytucjami dla pozyskania ich do współdziałania ze szkołą.
6. Współdziała w realizacji programów nauczania, wychowania i profilaktyki oraz zadań opiekuńczo-wychowawczych,

7. Udziela pomocy samorządowi uczniowskiemu.
8. Dokonuje oceny pracy szkoły oraz przedstawia opinię Dyrektorowi i organom nadzorującym szkołę we wszystkich istotnych sprawach.
9. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły , organu prowadzącego szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
10. Radę Rodziców reprezentuje w organach szkoły i we wszystkich kontaktach na zewnątrz szkoły przewodniczący lub jego zastępca
11. Do kompetencji Rady Rodziców należy :
    - uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
    - uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska , obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli, i rodziców,
    - opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
    - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
    - Rada Rodziców deleguje jednego przedstawiciela do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły,
    - opiniowanie planu nadzoru pedagogicznego.

IV. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA RADY RODZICÓW

1. W skład Rady Rodziców wchodzą po jednym przedstawicielu Rad klasowych , wybieranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej klasy.
2. W wyborach do Rady Rodziców jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic, wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
3. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności , który nie może być sprzeczny ze statutem, w którym określa wewnętrzna strukturę i tryb pracy rady, szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów oraz przedstawicieli rad klasowych do Rady Rodziców szkoły.
4. Rada Rodziców do udziału w jej pracach może zaprosić inne osoby , po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
5. W posiedzeniach Rady Rodziców bierze udział dyrektor szkoły lub inny wyznaczony przez niego przedstawiciel rady pedagogicznej.
6. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, które zapadają jawna większością głosów, przy obecności 1/2 składu członków.
7. Zebrania są protokołowane, a uchwały zapisywane w zeszycie protokółów.

V. ORGANY RADY RODZICÓW – SPOSÓB ICH WYŁANIANIA

1. Rada Rodziców na swym pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu jawnym:
   a) przewodniczącego Rady Rodziców;
   b) zastępcę przewodniczącego Rady Rodziców;
   c) sekretarz / skarbnik;
   d) komisję rewizyjną w składzie 3-osobowym (komisja wyłania ze swego grona przewodniczącego komisji).
2. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem.
3. W przypadku rezygnacji bądź odwołania członka składu Rady Rodziców przed upływem kadencji, rada klasowa rodziców wybiera nowego swojego przedstawiciela. Wybrany przez radę klasową przedstawiciel wchodzi w skład Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców na posiedzeniu może na wniosek Prezydium podjąć decyzje o wycofaniu ze swego składu, ze składu Prezydium lub komisji Rewizyjnej danego członka zwykłą większością głosów, jeżeli uzna że nie wywiązuje się ze swoich obowiązków.
5. W przypadku zdekompletowania z powodu odwołania lub z innych przyczyn składu poszczególnych organów Rady, dokonuje się wyborów uzupełniających.

VI. ZAKRES KOMPETENCJI PREZYDIUM

1. Prezydium między zebraniami Rady Rodziców podejmuje wszelkie działania zgodnie z regulaminem, które są prawomocne i obowiązujące rodziców.
2. Prezydium Rady Rodziców reprezentuje przewodniczący lub jego zastępca.
3. Przewodniczący składa na zebraniu Rady Rodziców, a raz na pół roku na zebraniu ogólnym rodziców sprawozdania z działalności Prezydium.
4. Zebrania Prezydium odbywają się raz na kwartał lub częściej w zależności od potrzeb, zwoływane na wniosek przewodniczącego lub zastępcy.
5. Prezydium wykonuje następujące zadania:
   a) przygotowuje do rozpatrzenia przez Radę Rodziców projekt planu pracy Rady,
   b) zwołuje w porozumieniu z dyrektorem szkoły zebranie Rady Rodziców,
   c) współpracuje z dyrekcją szkoły w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły.

VII. ZADANIA I UPRAWNIENIA KOMISJI REWIZYJNEJ

1. Komisja Rewizyjna kontroluje pod względem formalnym działania Rady, realizację uchwał, a w szczególności gromadzenie i wydatkowanie funduszy Rady.
2. Komisja przeprowadza w okresach rocznych kontrole działalności Rady , a wnioski przedstawia na zebraniu Rady Rodziców.
3. W chwili zakończenia kadencji Prezydium, Komisja Rewizyjna dokonuje szczegółowej kontroli i przygotowuje sprawozdani , które ma być podstawą do oceny formalnej działalności Rady.

VIII. FUNDUSZE RADY RODZICOW

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze ze składek rodziców lub innych źródeł, a m.in. dotacji zakładów pracy, instytucji i osób prywatnych.
2. Wysokość składek jak i formę i termin ich zbierania ustala Prezydium Rady.
3. Rada Rodziców na wniosek rodzica , jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko.
4. Rada Rodziców może całkowicie na wniosek rodzica zwolnić od wnoszenia składek tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.
5. Fundusze przeznaczone na opiekę nad młodzieżą oraz wychowawczą działalności szkoły, mogą być również przeznaczone na poprawę bazy materialnej szkoły oraz mogą służyć wspomaganiu dydaktycznemu na pisemny wniosek dyrektora szkoły.
6. Gospodarka finansowa Rady opiera się na zatwierdzonym preliminarzu wydatków, a odstępstwa od niego uchwala Prezydium po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły lub młodzieży.
7. Ewidencja dochodów i wydatków odbywa się zgodnie i na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
8. Wydatki mogą być realizowane zgodnie z preliminarzem i po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego lub zastępcy.
9. Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem muszą być parafowane przez Przewodniczącego lub zastępcę.
10. Za prawidłowa gospodarkę finansowa Rady rodziców odpowiedzialni są Przewodniczący oraz Skarbnik.
11. Klasy, które nie wpłacają na fundusz Rady Rodziców nie mogą korzystać z dofinansowań.
12. Przyznane środki na klasę nie mogą być wyższe niż wpłaty.

IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w regulaminie może wprowadzić Zebranie Rady Rodziców przez przyjęcie uchwały .
2. Regulamin obowiązuje z dniem jego zatwierdzenia.